

## 自主上映をご希望の皆様へ

上映事務は以下のように進みますので、予め把握をお願い申し上げます。

1. 弊社ホームページからダウンロードされた「自主上映申込書」に、必要事項をご記入の上、メール添付または FAX または郵便でご送付ください。  
申込書は、最低でも、上映日の 10 日前までには弊社へ着くようにお送りください。  
尚、正式なお申込みの前に視聴をご希望される場合は、メールにてご連絡ください。  
サンプル DVD (画面に「sample」と表示されます) を 1 カ月程度をめぐにお貸し出しします。  
尚、その際の送料は、往路は弊社負担、復路は主催者様負担でご了解ください。
2. 申込書受領後、受付番号をお知らせしますので、これを持って受付完了とお考えください。  
尚、ご送付より 3 営業日以内にこちらからの連絡がない場合は、受付漏れの可能性がありますので、お手数ですが、お電話でのご一報をお願いします。
3. 上映素材は DVD です。開催日の 1 週間前頃までには到着するように、予備を含めて 2 枚の DVD をお送りします (この送料は無料です)。  
送付前に、こちらでも大まかな再生確認は行ないますが、DVD プレイヤーとの相性問題なども鑑み、上映当日に使用する DVD プレイヤーで、問題なく再生されるかを、主催者様側でも必ず、通しで上映してご確認いただきますよう、お願いいたします。  
また、上映終了後 5 日以内に、お貸しした上映素材の DVD 2 枚及び「上映報告書」をお送りください (この際の送料はご負担ください)。
4. チラシ・ポスターのお申し込みがある場合は、着払い宅急便でお送りしますので、ご了承ください。尚、ポスターは丸めて発送する形態上、予想以上に送料がかかる場合があります。  
尚、宣伝材料を自作されることを希望される主催者様へは、宣材用の電子ファイルを無料でお送りすることもできます (但し、作品によって、ご提供できる宣材の種類はかなり異なります。古い作品の場合は、画像 1 枚だけしか、ご用意が無い場合もあります) ので、申込書の該当欄にご記入ください。  
これらはご自由にお使いいただけますが、画像自体に大幅に手を加えられたりするのは、著作権上の点からお断りしております (縮小・拡大程度、及び、下白チラシ画像の下白部分への記載などは可です) ので、何卒ご理解ください。
5. 上映素材・上映報告書受領確認後、請求書をお送りしますので、請求書到着より 5 日以内に、指定口座へご入金をお願いします。  
期間内にご入金がなかった場合は、こちらから確認の連絡をさせていただきます。  
連絡が無かった場合は、無事入金を確認できたものとお考えください。

※連絡用に携帯メールを使用される場合は、携帯電話の初期設定が、パソコンからのメールを拒否する設定になっている場合がありますので、ご注意ください。  
当社からのメールが、自動的に削除され、当社も気づかないまま、届かない可能性もありますので、極力パソコンメールをご利用ください。

以上で、自主上映に関する一切の事務処理は終了となります。

## 1日の素材貸出料一覧

作品名	1日の素材 貸出料(税別)	上映時間
医す者として 映像と証言で綴る農村医療の戦後史	50,000 円	108 分
老いる 5人の記録	30,000 円	58 分
風のなかで	50,000 円	78 分
小梅姐さん	50,000 円	76 分
SAWADA 青森からベトナムへ ピュリッツァー賞 カメラマン沢田教一の生と死	50,000 円	115 分
自然農 川口由一の世界	50,000 円	153 分
センス・オブ・ワンダー 正規版	50,000 円	107 分
センス・オブ・ワンダー 短縮版	30,000 円	30 分
月あかりの下で ある定時制高校の記憶	50,000 円	115 分
農薬禍	30,000 円	39 分
林竹二の授業 アマラとカマラ	30,000 円	50 分
林竹二の授業 ビーバー	30,000 円	41 分
林竹二の授業 開国	50,000 円	108 分
ラマ教の高地にて	50,000 円	90 分
和田中の 1000 日 第 1 部	30,000 円	120 分

※素材貸出料は、当日の間でしたら、何度上映しても、料金は変わりません。

※事務局記載項目

受付番号：

**株式会社グループ現代・制作 DESK 行**

TEL：03-3341-2863 FAX：03-3341-2874 E-mail：dist★g-gendai.co.jp

※ネット公開書類につき、スパム対策上、@を★で表記しています。メールご送付の際は、お手数ですが、★は@に戻してお送りくださるようお願いいたします。

**上映申込書（全作品共通）**

申込日	年 月 日
上映希望作品名	
上映団体名	
上映会名称	
上映団体所在地	〒
担当者名	
担当者 TEL	
担当者 E-mail か FAX	
上映日	年 月 日
会場名	
会場 TEL	
宣伝材料作成用画像 ファイル希望の有無	有 無 <u>※どちらかに○印。</u>
弊社 HP での開催告知 の可否	可 不可 <u>※どちらかに○印。</u>
「風のなかで」 チラシ購入枚数	枚 10 円／1 枚（税抜）
「風のなかで」 ポスター購入枚数	枚 130 円／1 枚（税抜）
備考	

注意：販売できる宣材があるのは「風のなかで」のみになります。

ポスターは、丸めて発送する関係上、送付地域にもよりますが、数枚の送付であっても、送料が1,000円前後になる場合があります。ご了承の上ご発注ください。尚、A4程度に折っても構わないという場合は、送料を安くすることもできますので、ご希望であればご連絡ください。

また、チラシ・ポスターは、**着払宅急便で送付**させていただきますので、こちらも予めご了承の上ご発注ください。

※事務局記載項目

受付番号：

株式会社グループ現代・制作 DESK 行

TEL：03-3341-2863 FAX：03-3341-2874 E-mail：dist★g-gendai.co.jp

※ネット公開書類につき、スパム対策上、@を★で表記しています。メールご送付の際は、お手数ですが、★は@に戻してお送りくださるようお願いいたします。

上映報告書

上映日	
上映作品名	
上映団体名	
記入者名	
トータル入場者数	
備考 ※何かご連絡等がある場合にご記入ください。	

# 上映会準備の手引き

DVD はフィルムに比べて扱いやすく手軽な一方、トラブルの多い、非常に不安定な媒体でもあります。「上映中に再生停止してしまった」「映像が乱れる」といった不測の事態に備え、下記項目を必ず事前にご確認の上、ご準備をよろしくお願いいたします。

## 設備準備

- 事前に必ず、全編を通して試写し、映写、音響のチェックをしてください。
- 事前チェックをしても、当日再生がうまくいかない場合がありますので、予備の機材のご用意を強くお勧めします。
- DVD の再生は DVD プレーヤーで行ない、パソコンやプレステでの再生は行なわないでください。画質が荒い、映像が飛ぶ、というような報告が、以前の上映会で多々報告されています。
- DVD プレーヤーは 2005 年以降製造の新しい機種を使ってください。2005 年以前の機種では、再生途中で停止してしまうトラブルが発生するケースが高いという報告を、以前の上映会より受けています。
- プロジェクターの画像サイズは、作品に合ったサイズにご設定ください。弊社上映作品には、サイズ 16 : 9 の作品とサイズ 4 : 3 の作品があります。
  - サイズ 16 : 9 の作品
    - ・「風のなかで」
    - ・「小梅姐さん」
    - ・「医す者として」
  - サイズ 4 : 3 の作品
    - 上記以外の作品。
- プロジェクターは、光量  $2000\text{l m}$ <sup>ルーメン</sup> 以上の機種をご使用ください。  
※収容人数 100 人～150 人規模の会場基準。
- 音響は作品の大切な要素の一つです。プロジェクター内臓のスピーカーでは音が小さいため、必ず別付けのスピーカーと、音声増幅のためのアンプを使ってください。

## 会場準備

□ 遮光の設備は？

夜に会場の下見をした際は気づかなかったが、本番の昼間に遮光設備がないことに気付いた、などということのないよう、ご確認をお願いします。

□ 椅子の座り心地は？

背もたれは必須です。会場によってはパイプ椅子の場合もあるとは思いますが、できればクッション性のある座りやすい椅子が望ましいです。

□ 視聴エチケットのアナウンス

一般の劇場でよくあるエチケットに関するアナウンス（携帯の電源を OFF にしてください、トイレは予めお済ませください、など）を上映直前にアナウンスされることをお勧めします。

以上、滞りなく上映会を終えられることを、お祈りしております。